

### Configuración del correo

Para bajarte la versión del Outlook Express 5.06 (o superior), pulsa **AQUÍ** y escoge el idioma que prefieras.

Cuando ejecutamos el programa, nos aparece la siguiente pantalla. Del menú de de arriba, pulsa en el icono de "**Herramientas**" y luego escoge la opción de "**Cuentas**". Para crear una nueva cuenta de correo, pulsa en "**Nueva**":



Ahora nos aparecerá un asistente que nos guiará en el proceso de configuración del correo. Ahora, pon el nombre que aparecerá al lado del correo electrónico cuando redactes un email:

**Asistente para configurar cuentas**

### Su nombre

Cuando envíe un mensaje, su nombre aparecerá en el cuadro De del mensaje saliente. Escriba su nombre tal y como desee que aparezca.

Nombre para mostrar

Por ejemplo: Juan Barrera

Haga clic en la flecha derecha para continuar.

< 1 >

Ahora añade tu dirección de correo electrónico en la opción que dice que si te gustaría utilizar tu dirección de correo electrónico actual:

**Asistente para configurar cuentas**

### Dirección de correo electrónico de Internet

Su dirección de correo electrónico es aquella que otras personas utilizan para enviarle mensajes.

Me gustaría utilizar mi dirección de correo electrónico actual

Dirección:

Por ejemplo: alguien@microsoft.com

Me gustaría abrir una cuenta de Hotmail

Haga clic en la flecha derecha para continuar.

< 2 >

Ahora configura el servidor de correo entrante (o **POP3**): **pop3.tinet.org** y el servidor de correo saliente (o **SMTP**): **smtp.tinet.org** tal y como queda en la pantalla siguiente:

**Asistente para configurar cuentas**

### Nombres de servidores de correo electrónico

Outlook Express puede comprobar el correo electrónico mediante varios protocolos. Seleccione el tipo de servidor que utilice para recibir correo. La mayoría de los proveedores de servicios Internet utilizan servidores POP.

Mi servidor de correo entrante es un servidor

Servidor de correo entrante (POP, IMAP):

Servidor de correo saliente (SMTP):

Haga clic en la flecha derecha para continuar.

Ahora introduce el nombre de usuario en "**Id de cuenta**" que te asignaron cuando te diste de alta en **TINET** y añade la contraseña y asegúrate de que la opción "**Guardar contraseña**" esté seleccionada para no tener que ponerla cada vez que descargues tu correo:

**Asistente para configurar cuentas**

### Inicio de sesión de correo de Internet

Escriba el nombre de cuenta y la contraseña que le haya proporcionado el proveedor de servicios Internet.

Id. de cuenta:

Nota: El Id. de cuenta no es la dirección de correo electrónico. Normalmente, es el texto de la dirección de correo electrónico anterior al símbolo @.

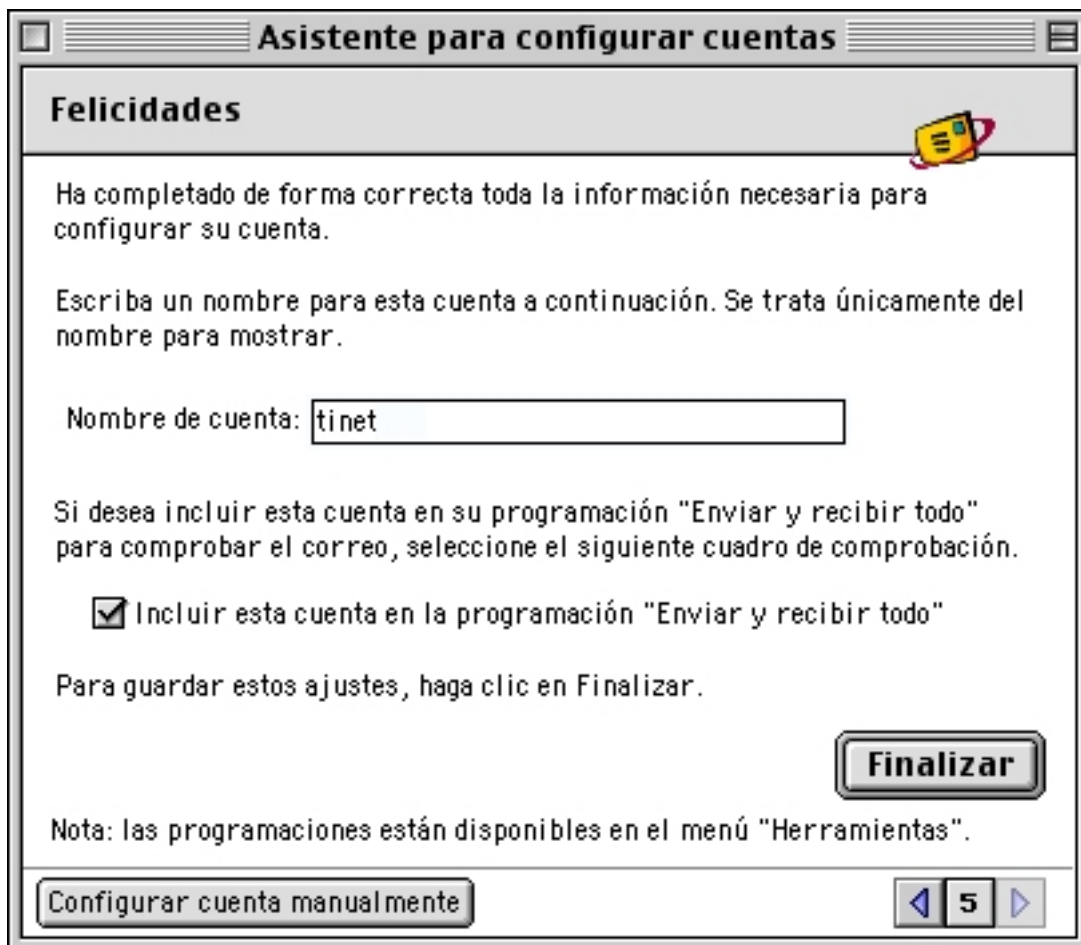
Contraseña:

Guardar contraseña

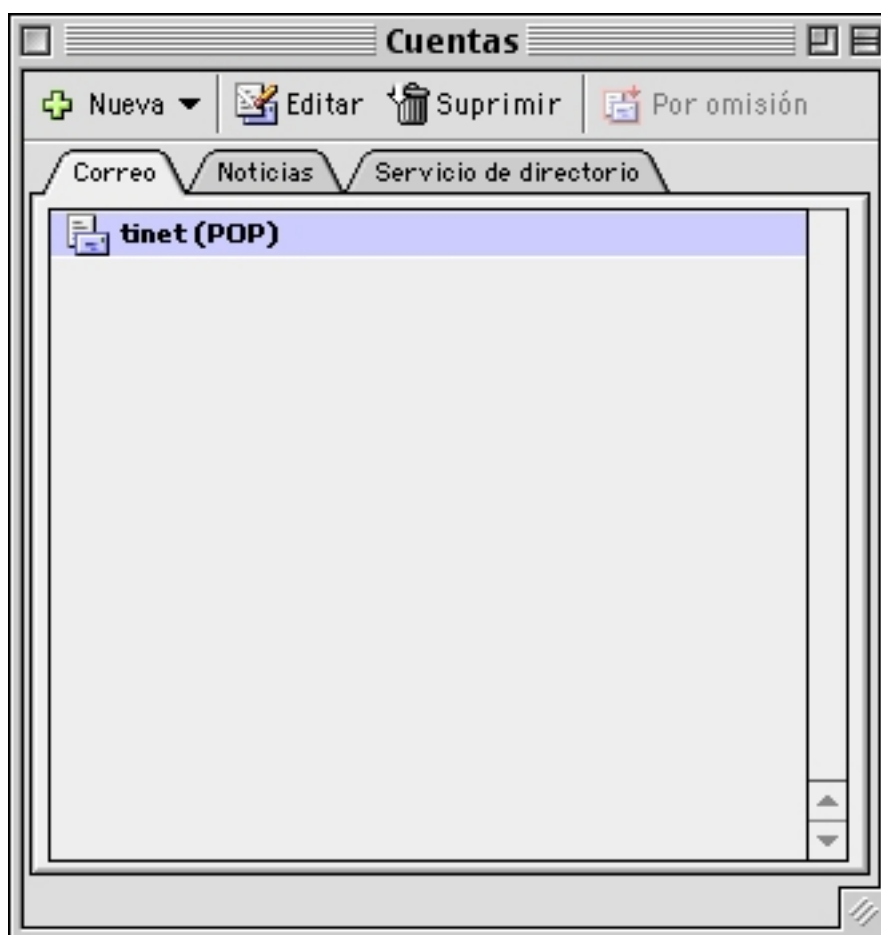
Nota: Para comprobar el correo electrónico sin tener que escribir la contraseña siempre, seleccione el cuadro de comprobación Guardar contraseña.

Haga clic en la flecha derecha para continuar.

Ahora pon un nombre para tu cuenta de correo, por ejemplo "Tinet". Cuando hemos llegado a este punto ya tenemos configurado el correo. Pulsa en "Finalizar" para salir del asistente:



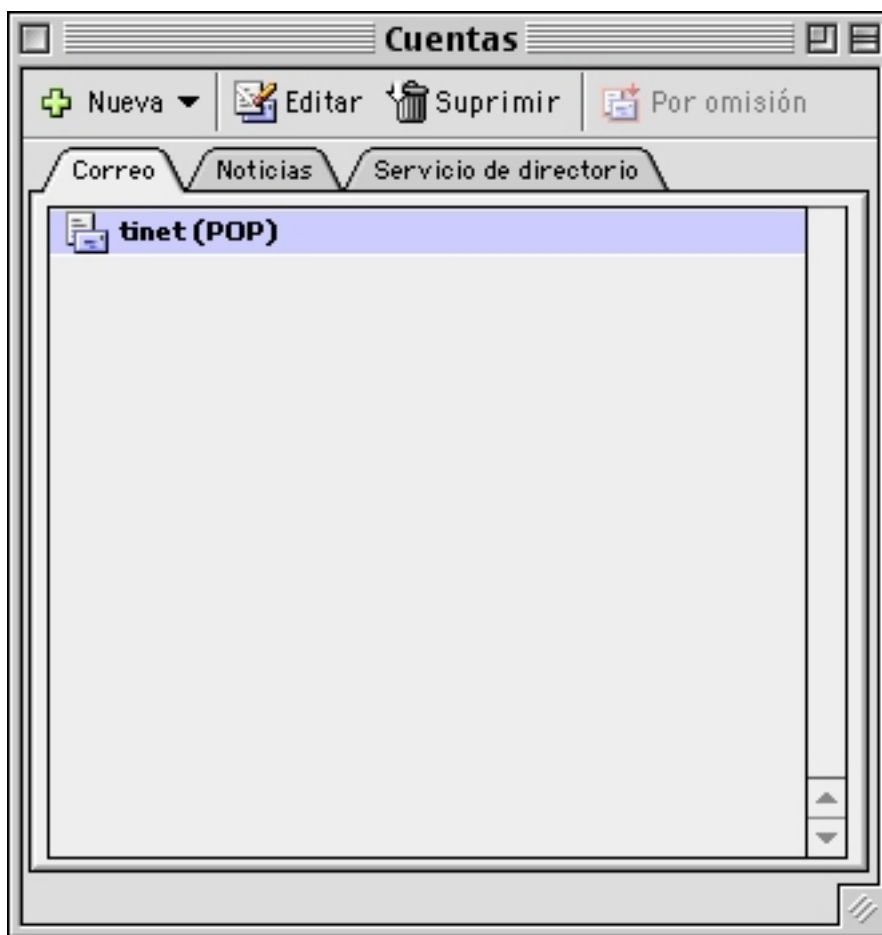
En la pestaña "**Correo**" nos ha aparecido nuestra configuración de correo que acabamos de crear.



## Configuración del correo

Cuando ejecutamos el programa, nos aparece la siguiente pantalla. Del menú de arriba, pulsa en el icono de "**Herramientas**" y luego escoge la opción de "**Cuentas**".

En la pestaña "**Correo**" nos ha aparecido nuestra configuración del correo que ya teníamos configurado anteriormente:



Pulsa en "**Editar**" para ver la configuración de la cuenta de correo:

**Editar cuenta**

Ajustes de cuenta | **Opciones**

Nombre de cuenta:

Incluir esta cuenta en la programación "Enviar y recibir todo"

**Información personal**

Nombre:

Correo electrónico:

**Recepción de correo**

Id de cuenta:

Servidor POP:

Guardar contraseña:

*Obtener opciones de recepción avanzadas*

**Envío de correo**

Servidor SMTP:

*Obtener opciones de envío avanzadas*

Como puedes comprobar, aparece el nombre completo del titular, la dirección de correo, el "servidor de correo entrant (o POP3)" y el "Servidor de correu sortint (o SMTP)". El "Id de cuenta" es el mismo que la cuenta de correo pero hasta el @ y la contraseña correspondiente.

Ahora pulsa en "Obtener opciones de envío avanzadas":

El servicio SMTP precisa una conexión segura (SSL)

Suplantar puerto SMTP por omisión:

El servidor SMTP precisa autenticación

Usar mismos ajustes que el servidor de correo entrante

Iniciar sesión usando

Id. de cuenta:

Contraseña:

Guardar contraseña

Dominio para direcciones no completas:

Aségurate de que "**El servidor SMTP precisa autenticación**" esté activado.

Ahora escoge "**Iniciar sesión usando**" y pulsa en "**Id. de cuenta**" (el mismo que tu cuenta de correo hasta el @) y la contraseña correspondiente.

Cuando hemos llegado a este punto, nuestra cuenta de correo está totalmente configurada.